**Повестка дня совещания по вопросу требований**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Время** | **Пункт повестки дня** | **Описание** |
| **9:00 – 9:30** | Открытие | Повестка дня, организация и правила |
| **9:30 – 11:00** | Обсуждение контекста | Состояние проекта, потребности рынка, результаты интервью и тестирования и т.д. |
| **11:00 – 13:00** | Мозговой штурм | Интенсивное обсуждение функций приложения |
| **13:00 – 14:00** | Обеденный перерыв | Продолжая работать во время обеда, можно не потерять ход мыслей (возможность подумать над идеями в другой обстановке) |
| **14:00 – 15:00** | Мозговой штурм | Продолжение. Запись определений функций посредством 2-3 предложений |
| **15:00 – 16:00** | Отбор идей и расстановка приоритетов | Группировка идей и расстановка приоритетов функций |
| **16:00 – 17:00** | Завершение | Подведение итогов. Финальная речь руководителя проекта |